



PEC-CG-R1

Versión: 1

REGISTRO DE ASISTENCIA

Página 1 de 1

Fecha:	21 / 01 / 2020	Hora:	2:00	am: ☒ pm: ☐	Lugar:	☒ Dentro de la empresa: ☐ Fuera de la empresa:	Sitio:	Archivos de Gestión Archivo central			
Inducción:	☐	Tema Tratado:	Gestión Documental = Organización de archivos de gestión (TRO) Plan de conservación documental								
Capacitación:	☒ Reunión ☐	Estaba Programado:	Sí ☒ No ☐	Duración Capacitación:	2 horas		No. De personas programadas	4			
Dirigido a:	Oficinas de Gestión						Refrigerio:	Sí ☐ No ☒			
Facilitador ó Expositor:	Yurani Mosquera						Costo Capacitación: \$				
Nombre del Asistente	Cargo	Área o servicio	Firma	HSJB	Out	Otros					
1 Johana Milena Garzon	Asesora Jurídica	Asesora Jurídica		☒							
2 Angelica Pilar Ucampo	Coordinadora P.P.	Promoción y Prevención		☒							
3 Alexandra Velandia Perulita	Asesora Administrativa	Cartera		☒							
4 Eva Geras Garcia	Enfermera	Cirujía		☒							
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

HSJB: Hospital San Juan Bautista

Out: Outsourcing

Otros: Personal Externo

Elaborado por: Aux. Admon Calidad

Revisado por: Comité de Calidad

Copia controlada

Aprobado por: Gerente

Fecha de Aprobación: 13-11-2014